

## Antrag auf Beurlaubung / Befreiung

Bitte rechtzeitig in der Schule einreichen.

### Hiermit beantrage ich die Beurlaubung / Befreiung von

1. .... (Vor- und Zuname des Schülers) Klasse .....

### 2. Zeitraum die Beurlaubung / Befreiung :

- Beginn: ..... Ende: .....  
(Wochentag, Datum, ggf. auch mit Unterrichtsstunden bzw. Uhrzeit)
- Fach / Veranstaltung .....
- Fachlehrer .....

### 3. Gründe für die Beurlaubung / Befreiung

(ggf. Nachweise beifügen.)

....., den .....  
Ort Datum Unterschrift Erziehungsberechtigter

### Zuständigkeit für den Antrag

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Fachlehrer<br>Hr. / Fr. .... | <input type="checkbox"/> Klassenlehrer/Tutor<br>Hr. / Fr. .... | <input type="checkbox"/> Schulleiterin<br>Frau <i>OSTD'in A. Katzner</i> |
|---|--|--|

### Entscheidung der Schule

Der oben gestellte Antrag

- wird genehmigt,
- kann nicht genehmigt werden. (Zur Begründung s. Anlage)

Eberbach, den .....  
Fachlehrer / Klassenlehrer / Schulleiterin

**Der Lehrer vermerkt die Beurlaubung bzw. Befreiung für die genehmigten Fächer und Zeiten im Tagebuch.**